

**Projekt**

z dnia 21 sierpnia 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY NOWINY**

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz.609) oraz art 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz 1270 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej tj. dział, rozdział, paragraf.

2. Radni oraz przedstawiciele jednostek pomocniczych Gminy Nowiny w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy mogą składać do Wójta Gminy Nowiny wnioski do projektu uchwały budżetowej.

3. Jednostki organizacyjne Gminy Nowiny, w tym samorządowe instytucje kultury, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, składają Wójtowi Gminy Nowiny materiały planistyczne obejmujące w szczególności dane wskazujące na wielkość zapotrzebowania tych jednostek na środki budżetowe, a w przypadku gminnych jednostek budżetowych, obejmujące również wielkość prognozowanych w następnym roku środków stanowiących dochody budżetu Gminy Nowiny.

**§ 2.** Projekt uchwały budżetowej Gminy Nowiny określa:

1. planowane dochody w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według źródeł, określonymi przepisami art 235 ust 1 ustawy o finansach publicznych,

2. planowane wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art 236 ust 1 do 4 ustawy o finansach publicznych,

3. zestawienie tabelaryczne wydatków majątkowych zawierające nazwy zadań inwestycyjnych i strukturę ich finansowania,

4. zestawienie tabelaryczne planu wydatków na zadania-przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołectkiego,

5. kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki budżetu gminy wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu,

6. kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetu według ich źródeł,

7. rezerwę ogólną i rezerwy celowe,

8. dochody i wydatki związane z realizacją:

1) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami,

2) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,

3) plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii,

4) plan dochodów i wydatków związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska,

5) plan dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatków przeznaczonych na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami,

6) kwoty dotacji udzielanych z budżetu w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych oraz dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych;

7) przychody i koszty samorządowych zakładów budżetowych.

**§ 3.** Do projektu uchwały budżetowej Gminy Nowiny załącza się uzasadnienie obejmujące w szczególności:

1. omówienie dochodów ze wskazaniem sposobu i podstawy obliczenia ważniejszych źródeł,

2. uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, w tym wskaźników przyjętych do planowania,

3. podstawę kalkulacji dotacji dla zakładów budżetowych,

4. dotacje planowane dla innych podmiotów,

5. przychody związane z finansowaniem planowanego deficytu budżetu oraz rozchody związane ze spłatami rat kredytów i pożyczek.

**§ 4.** Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej obejmują omówienie wydatków inwestycyjnych ze wskazaniem w szczególności:

1. źródeł finansowania,

2. zakresu planowanych do realizacji robót w roku budżetowym dla zadań wieloletnich.

**§ 5.** 1. Projekt uchwały budżetowej, wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi, Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

2. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem niezwłocznie przekazuje go wszystkim Radnym Gminy.

3. Komisje Rady Gminy opiniują projekt uchwały budżetowej i przekazują swoje opinie i wnioski Wójtowi Gminy w terminie do dnia 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Wójt Gminy, po zapoznaniu się z treścią opinii i wniosków Komisji Rady Gminy, opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu gminy, może dokonać zmian w projekcie budżetu w formie autopoprawki i przedkłada go Przewodniczącemu Rady Gminy do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Porządek obrad sesji, na której ma być podjęta uchwała budżetowa, winien zawierać następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej,
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącej projektu uchwały budżetowej,
- 3) odczytanie opinii stałych Komisji Rady Gminy,
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 5) głosowanie projektu uchwały budżetowej.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowiny.

**§ 7.** Traci moc Uchwała Nr RG-L/403/10 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie trybu prac na projektem uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przygotował	Skarbnik Gminy Ewa Mazur
Sprawdzono pod względem prawnym	Radca Prawny Janina Michalska
	Wójt Gminy Łukasz Gryń

## **Uzasadnienie**

Uchwała Rady Gminy Nowiny w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu wypełnia delegację ustawową z art 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zgodnie z którym organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w uchwale w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa:

1. wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
  2. terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jst,
  3. wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych.
- Stąd też podjęcie uchwały jest zasadne.